


 **FORMALITZACIÓ DE LA MATRÍCULA– PFI – CURS 2026-2027**

Benvolguts,

Us informem que les persones admeses al Programa de Formació i Inserció (PFI) han de formalitzar la matrícula dins del termini establert.

 *Lloc i horari*

Lloc: Secretaria de l'Institut
Horari: De 9.00 a 14.00 hores
Termini: Fins al **10 de juliol de 2026**

 *Documentació que cal presentar*

- Full de matrícula degudament emplenat i signat.
- Fotocòpia del DNI, NIE o passaport de l'alumne/a.
- Fotocòpia del DNI, NIE o passaport del pare, mare o tutor/a legal.
- Fotocòpia de la targeta sanitària (ICS o mútua).
- Autorització d'ús d'imatge degudament signada.

És important presentar tota la documentació dins del termini indicat per tal de formalitzar correctament la matrícula.

Lleida, 3 de juliol de 2026

 Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional
Institut Caparrella
Codi: 25002799



Data de presentació de la sol·licitud: _____

Data de la matrícula: _____

Full de matrícula**Programa de formació i inserció****Dades del centre i del programa de formació i inserció**

Nom del centre o establiment*

Modalitat del programa

 PIP (pla d'iniciació professional)
 FIAP (formació i aprenentatge professional)
 PTT (pla de transició al treball)

Nom del programa de formació i inserció*

Curs acadèmic*

Auxiliar d

Dades de l'alumne/a

| | | | |
|----------------|---------------|------|--------------------|
| Primer cognom* | Segon cognom* | Nom* | DNI/NIE/Passaport* |
|----------------|---------------|------|--------------------|

| | | | |
|--------------------------|------|----------------|-------------------|
| NUSS / Targeta sanitària | Sexe | Any d'arribada | Data de naixement |
|--------------------------|------|----------------|-------------------|

| | |
|-------------------|-----------------------|
| País de naixement | Municipi de naixement |
|-------------------|-----------------------|

| | |
|------------------------|--------------|
| Província de naixement | Nacionalitat |
|------------------------|--------------|

Domicili actual

| | | | | | |
|--------------|---------------|------|--------|-----|-------|
| Tipus de via | Nom de la via | Núm. | Escala | Pis | Porta |
|--------------|---------------|------|--------|-----|-------|

| | | |
|-------------|----------|-----------|
| Codi postal | Municipi | Província |
|-------------|----------|-----------|

| | | |
|---------------------|--------------|----------------|
| Adreça electrònica* | Telèfon fix* | Telèfon mòbil* |
|---------------------|--------------|----------------|

Dades de la persona o persones que tenen la tutoria legal

| | | | |
|--------------------|---------------|-------------------|---------|
| Tipus ¹ | Nom i cognoms | DNI/NIE/Passaport | Telèfon |
|--------------------|---------------|-------------------|---------|

Dades relacionades amb l'expedient acadèmic

| | | | |
|-----------------------|---------|-------------|--------|
| Últim curs realitzat* | Estudis | Any escolar | Centre |
|-----------------------|---------|-------------|--------|

Últim curs aprovat*

En cas d'escolarització en un altre país:*

| | | |
|------------|---------------------|-----------------------|
| Últim any* | Nivell equiparable* | Sense escolarització* |
|------------|---------------------|-----------------------|

Altres dades

Altres situacions que es volen destacar

Documentació que s'adjunta
 Fotocòpia del NIF/NIE
 Altres: _____
 Certificat acadèmic d'estudis cursats
 Fotocòpia del NIF/NIE del pare, mare o tutor/a del menor

* Els camps marcats amb asterisc són obligatoris.

1. Especifiqueu si es tracta del pare, la mare o del tutor/a legal.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

Finalitat: Gestió dels programes de formació i inserció.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Destinataris: Administració educativa, centres educatius i establiments autoritzats. Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per llei.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina

<http://ensenyament.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-addicional-tractaments/programes-formacio-insercio.html>

He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades.

Lloc i data

Signatura del/de la sol·licitant

Signatura del pare, mare o tutor/a legal
(en el cas dels menors d'edat)

Autorització relativa als alumnes: ús d'imatges de l'alumne/a, publicació de dades de caràcter personal i material elaborat per l'alumnat

L'Institut Caparrella disposa a Internet d'un espai web www.inscaparrella.cat, així com diferents comptes en Xarxes Socials, on informa i fa difusió de les seves activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars. En aquesta pàgina web s'hi poden publicar imatges en les quals apareguin individualment o en grup, alumnes realitzant les esmentades activitats. Així mateix es poden fer enregistraments d'imatge i veu d'alumnes amb la finalitat de participar en projectes educatius.

Atès que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la Direcció d'aquest centre demana l'autorització per publicar fotografies i vídeos on aparegui l'alumne o alumna i hi sigui clarament identificable.

Per a l'edició de materials en espais de difusió del centre (blogs, web, revistes) cal la corresponent cessió del dret de comunicació pública expressat per escrit dels afectats, sense que la Llei de propietat intel·lectual admeti cap mena de modulació segons l'edat dels alumnes. Aquesta cessió s'ha d'efectuar encara que l'autor/a en qüestió no aparegui clarament identificat i s'estén a realitzacions com ara el treball de recerca de batxillerat i altres de similars.

En/na.....
amb DNI/NIE/Passaport

en nom propi (en cas d'alumnes majors d'edat), o bé com a pare, mare, tutor/a, de l'alumne/a.....,
amb DNI/NIE/Passaport.....

Autoritzo

1. Que la imatge/veu de l'alumne/a pugui aparèixer en fotografies/enregistraments corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars o a la participació en projectes educatius organitzats pel centre docent, tals com:

- Pàgines Web i Xarxes Socials del Centre.
- Presentacions digitals, /enregistraments destinats a difusió pública no comercial.
- Fotografies per a revistes o publicacions d'àmbit educatiu i per a les orles de fi d'etapa.

2. Que el material elaborat pel meu fill/a pugui ser publicat en blogs i altres espais de comunicació pública amb finalitat educativa.

3. Que en les pàgines web o blogs i revistes editades pel centre hi constin les meves inicials i el nom del centre.

SÍ

NO

Lleida, _____ de _____ de 202__

(Signatura)

Protecció de dades personals

Les dades que proporciono s'integraran en una base de dades del Departament d'Educació que té per finalitat la tramitació i resolució dels processos d'admissió de l'alumnat, el seguiment de l'escolarització de l'alumne i la gestió de l'acció educativa, i en la base de dades d'alumnes de l'INS Caparrella. Estaran protegides per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Els responsables dels fitxers esmentats són: el Departament d'Educació i la Direcció del centre. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, oblit i portabilitat mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.

La conformitat o no conformitat signada tindrà validesa durant el curs acadèmic actual.

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina:

<http://educacio.gencat.cat/ca/Detail/alumnes-centres-departament>.

DIRECCIÓ DE L'INSTITUT CAPARRELLA